



**НЕЗАВИСНИ СИНДИКАТ ЖЕЛЕЗНИЧАРА СРБИЈЕ**

# **С Т А Т У Т**

**Београд  
15.05.2008 . год.**

Полазећи од прокламоване и зајамчене слободе синдикалног организовања и деловања у члану 32. Повеље о људским и мањинским правима и грађанским слободама (Сл. лист СЦГ, бр. 6/2003), у члану 55, став 1. Устава Републике Србије (Сл.гласник Републике Србије, бр 83/06) и члана 6, став 1. Закона о раду (Сл.гласник Републике Србије бр. 24/05) Главни одбор Независног синдиката железничара Србије доноси:

## **С Т А Т У Т НЕЗАВИСНОГ СИНДИКАТА ЖЕЛЕЗНИЧАРА СРБИЈЕ**

### **I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 1.**

Овим Статутом ближе се одређују начела на основу којих је организован Независни синдикат железничара Србије, права и дужности чланова и начин њиховог остваривања, облици и начин организовања, органи, функције, начин деловања, финансијска средства, имовина, амблем, печат, застава и др.

#### **Члан 2.**

Независни синдикат железничара Србије (у даљем тексту: НСЖС) организован на нивоу делатности железничког саобраћаја на територији Републике Србије је самостална демократска и независна организација запослених у Јавном предузећу Железнице Србије (у даљем тексту ЈП ЖС) и предузећима чији је оно оснивач, у коју се они добровољно удружују ради заступања, представљања, унапређења и заштите професионалних, економских, социјалних, културних и других појединачних и колективних интереса.

#### **Члан 3.**

Решењем Министарства за рад, борачка и социјална питања бр. 110-00-278/92 уписан је НСЖС у регистар, у складу са законом и другим прописима.

Седиште НСЖС је у Београду, ул. Милоша Поцерца бр. 10.

### **II ОСНОВНА НАЧЕЛА**

#### **Члан 4.**

НСЖС је добровољна, интересна, солидарна, независна и самостална организација, која штити и унапређује материјални и социјални положај својих чланова и аутентичне интересе чланства, изражене Програмом, Статутом и другим актима, одлукама, закључцима органа НСЖС.

#### **Члан 5.**

НСЖС је независна и самостална организација у односу на државне и пословодне органе, политичке организације, верске заједнице и др..

#### **Члан 6.**

НСЖС је отворен за сарадњу и повезивање са другим синдикатима у свим видовима синдикалне организованости (асоцијација, конфедерација, унија, савез, конгрес) и другим облицима организовања синдикалних организација у ЈП ЖС, земљи или иностранству, ради остваривања заједничких интереса и улоге утврђене овим Статутом.

#### **Члан 7.**

Избор чланова органа и носилаца функција, као и односи у НСЖС засновани су на демократским принципима.

**Члан 8.**

НСЖС се финансира претежно из синдикалне чланарине и других сопствених извора.

**Члан 9.**

Садржај деловања НСЖС :

- учешће, припрема и реализација мера економске и социјалне политике, и то заједно са представницима надлежних државних органа и органа ЈП ЖС;
- учешће у припреми нацрта закона и других прописа из радноправне области,
- иницирање, колективно преговарање и закључивање колективног уговора, као и његова примена,
- заступање и заштита чланова по основу запослења пред судовима и другим органима;
- организовање и вођење штрајка;
- решавање колективних радних спорова мирним путем;
- присуствовање седницама органа ЈП ЖС на којима се разматрају мишљења, предлози, иницијативе и захтеви НСЖС, односно на којима се одлучује о појединачним правима чланова НСЖС;
- оснивање штрајкачког фонда и фонда за оспособљавање чланова органа НСЖС за синдикални рад;
- информисање чланства и јавности о деловању НСЖС путем средстава јавног информисања, сопственог синдикалног гласила и на друге начине;
- пружање солидарне помоћи члановима НСЖС ;
- побољшање услова рада и заштита животне средине;
- јавно оспоравање и критика аката, одлука, решења и поступака.

**III ЧЛАНСТВО У НСЖС****Члан 10.**

Чланство у НСЖС је добровољно.

Запослени приступа НСЖС потписивањем Приступнице, на основу слободно изражене воље о прихватању Статута и Програма НСЖС, пошто се упозна са правима и обавезама чланства у НСЖС.

Члан НСЖС је запослени у ЈП ЖС и предузећима чији је оно оснивач.

**Члан 11.**

Запосленима са посебним овлашћењима и одговорностима на које је директор пренео овлашћења, функционерима у државним органима, политичким организацијама, члановима органа управљања предузећа, или другим јавним функционерима до престанка функције, мирују права и обавезе члана НСЖС.

Чланство мирује и запосленом на одслужењу војног рока, као запосленом ако одсуствује са рада због издржавања казне затвора, односно мере безбедности, васпитне или заштитне мере, у трајању до шест месеци.

**Члан 12.**

Чланство у НСЖС престаје:

- иступањем, потписивањем исписнице,
- искључењем због непоштовања Статута и nanoшења штете НСЖС,
- брисањем из евиденције због неплаћања чланарине,

-одласком у пензију или другим видом престанка радног односа,  
Предлог за искључење из чланства НСЖС подноси се Одбору, коме припада члан за кога се предлаже искључење. Могу га предложити Статутарни и Надзорни одбор, Председништво, Одбор, Комисије и чланство са образложењем.

Одлуку о искључењу из чланства доноси Главни одбор по разматрању предлога о искључењу и спроведене дискусије о истом.

#### **Члан 13.**

Запослени иступа из НСЖС само на основу самостално попуњене и потписане Исписнице.

Протеком 30 дана од дана подношења Исписнице Одбору НСЖС, престаје чланство у НСЖС.

Члан је дужан да измири сва своја дуговања према НСЖС до дана престанка чланства у НСЖС, у једнократном износу, и да о томе приложи доказ.

#### **Члан 14.**

Уколико чланство престаје искључењем, због наношења штете НСЖС и повреде Статута на писану одлуку коју доноси Одбор, члан има право жалбе Главном одбору НСЖС.

Главни одбор на првој наредној седници разматра жалбу, о истој одлучује и о одлуци обавештава члана НСЖС и подносиоца предлога за искључење.

#### **Члан 15.**

Носиоцима функција у НСЖС иста престаје:

- разрешењем са функције услед настанка услова из чл. 12 Статута,
- давањем оставке,
- опозивом,
- избором на вишу или другу функцију, у органима руковођења и управљања у предузећу.

#### **Члан 16.**

Опозив из члана 15. овог Статута врши се у случајевима:

- деловања супротно Статуту и Програму НСЖС,
- деловања у НСЖС са политичких, страначких и верских позиција,
- непоштовања и неизвршавања одлука НСЖС,
- учествовања у активностима за разбијање НСЖС,
- неприсуствовање седницама органа из неоправданих разлога (најмање три седнице узастопно), одласка у пензију, или било ког вида престанка радног односа.

#### **Члан 17.**

Члан органа, односно носилац функције подноси писмену оставку са образложењем.

#### **Члан 18.**

Разрешење са функције врши се због деловања одредби чл. 12, 15-18, Статута или немогућности обављања функције (смрт, дуже болести, обављање друге функције и сл.).

#### **Члан 19.**

Престанак чланства у НСЖС, на функцијама у органима, опозив и разрешења су одређени члановима 13-18 овог Статута.

Санкционисање чланова и носилаца функција вршиће се:

- јавно и по важећим законима,
- укором,

-покретањем поступака код органа предузећа, судских органа и органа НСЖС

#### **Члан 20.**

Основна права и дужности чланова су:

- да учествује у раду НСЖС и слободно изражава своје интересе,
- да предлаже и бира чланове органа и на функцијама НСЖС и да буде биран,
- да захтева одговорност носилаца функције у органима за неспровођење усвојених одлука, ставова и закључака,
- да подноси предлоге и сугестије о којима је НСЖС дужан да се изјасни у року од 15 дана,
- да буде информисан о свим питањима и активностима органа и функција НСЖС,
- да иницира и учествује у предузимању средстава и мера синдикалне борбе и да иницира и учествује у штрајку,
- право на заштиту у остваривању зараде,
- заштита права из радног односа и по основу рада, тј. пружање бесплатне правне помоћи за радне спорове на радном месту,
- право на превенцију радне инвалидности,
- коришћење рекреативног одмора,
- коришћење средстава фондова НСЖС,
- да плаћа чланарину,
- да се придржава Статута, Програма и спроводи одлуке, закључке и ставове НСЖС.

### **IV ОРГАНИЗОВАЊЕ НСЖС**

#### **Члан 21.**

Основни облик организовања чланова НСЖС су Одбори.

Одбори се формирају по организационим деловима процеса рада и обједињавају рад више Пододбора. У предузећима чији је оснивач ЈП ЖС, могу се оснивати само Пододбори са припадношћу и уз одлуку Одбора на чијој територији гравитирају- постоје..

Сагласност за формирање Одбора даје Главни одбор.

Одбор бира носиоце функција по одредбама члана 22 Статута, по правилу непосредно од стране свих чланова или путем Пододбора.

На предизборној седници, Одбор предлаже кандидате за избор чланова у органе и носиоце функција НСЖС, сходно одлуци о спровођењу избора у НСЖС.

Одбор доноси Правилник и Пословник о раду Одбора, којим се ближе одређује облик и начин организовања Одбора, као и остала акта, сходно Статуту И осталим актима НСЖС.

Пододбори су нижи облик организованости у оквиру Одбора.

Делокруг рада и начин формирања Одбора и Пододбора, расподела чланарине и др. уређује се актима НСЖС и Правилником о раду Одбора.

Пододбори као облик деловања су уже организационе целине од Одбора, а саставни су делови истих. То су радне целине територијално издвојене или удаљене од седишта секције, као на пр. веће станице, делови пруга и сл. за чије формирање сагласност даје Одбор.

## V ОРГАНИ И ФУНКЦИЈЕ

### Члан 22.

Органи НСЖС	Функције НСЖС
1. Скупштина	1. Председник НСЖС
2. Главни одбор	2. Секретар
3. Надзорни одбор	3. Заменик председника
4. Статутарни одбор	4. Помоћник председника (4)
5. Председништво	5. Чланови органа
6. Извршно председништво Одбора	
7. Комисије	

Ингеренције Главног одбора НСЖС у Одбору преузима Председништво Одбора на свом нивоу.

Ингеренције Председништва НСЖС у Одборима, преузима Извршно председништво Одбора, као извршно оперативни орган Председништва Одбора у спреси са члановима истог.

Чланове Извршног председништва предлаже Одбор, а именује их и верификује им мандат Председништво Одбора.

### 1. СКУПШТИНА НСЖС

#### Члан 23.

Скупштина је највиши орган НСЖС.

Скупштина редовно заседа сваке године, а ванредно по потреби.

Иницијативу за сазивање Скупштине подноси Главни одбор, Надзорни одбор, Статутарни одбор, Председништво и представници Одбора који заступају најмање 1/3 чланства са предлогом дневног реда за исту.

Одлуку о заседању редовне или ванредне Скупштине доноси Главни одбор.

Доношењем одлуке о сазивању Скупштине утврђује се и предлог дневног реда.

#### Члан 24.

Скупштину чине:- делегати бирани у Одборима, по принципу 5% од укупног броја чланова синдиката, а пропорционално броју чланова Одбора, с тим што чланови органа и на функцијама обавезно улазе у број делегата представника Одбора.

Односом у процентима-број чланова Одбора према укупном броју чланова НСЖС, добија се број делегата Одбора,

- чланови Главног одбора,
- Председништво,
- чланови Надзорног одбора,
- чланови Статутарног одбора.

#### Члан 25.

Скупштина је надлежна да:

- верификује акта која донесе Главни одбор,
- верификује мандате члановима Скупштине и Главног одбора,
- усваја извештај о раду Главног одбора, Надзорног одбора и Статутарног одбора,
- бира Председника НСЖС,
- бира и разрешава чланове Надзорног одбора,
- бира и разрешава чланове Статутарног одбора.

## 2. ГЛАВНИ ОДБОР

### Члан 26.

Главни одбор је највиши и извршни орган између два заседања Скупштине и одржава седнице обавезно једном месечно.

Сачињавају га: Председништво, представници Одбора, и то на сваких 4 % од процента учешћа броја чланова Одбора, према укупном броју чланова НСЖС по један представник Одбора, председник Статутарног одбора, председници Комисија.

Председник Надзорног одбора присуствује седницама без права одлукивања.

Одбори са бројем чланова испод овог процента имају загарантованог једног представника-председника Одбора.

У случају повећања, односно смањења броја чланова у Одборима, Главни одбор предлаже кооптирање-опозив својих чланова и чланова Скупштине.

### Члан 27.

Главни одбор, поред активности и деловања из чл. 9 овог Статута, надлежан је да:

- доноси Статут НСЖС,
- доноси Пословник о свом раду и раду Главног одбора,
- доноси Програм рада НСЖС,
- доноси План рада НСЖС,
- доноси Правилник о раду Надзорног одбора,
- доноси Правилник о раду Статутарног одбора,
- доноси Правилник о фондовима,
- извршава одлуке Скупштине НСЖС,
- доноси одлуке о ступању или иступању из било ког вида и било које врсте организованости,
- доноси Одлуку, Правилник о раду изборне комисије, Упутство о одржавању и спровођењу избора,
- расписује изборе за органе и носиоце функција, и именује изборна тела - изборну комисију и верификациону комисију,
- доноси Одлуку о начину гласања у вези са избором органа и носилаца функција.
- доноси и извршава годишњи План рада, финансијски план,
- располаже имовином НСЖС,
- образује и именује комисије за обављање одређених послова,
- обавља и друге послове од интереса за чланове НСЖС,
- верификује и разрешава Заменика председника, Секретара и Помоћнике председника, на предлог председника НСЖС, у року не дужем од 30 дана од његовог избора.
- за свој рад и рад Скупштине предлаже и бира Радно председништво, које између својих чланова именује председавајућег за одређену седницу органа.

Главни одбор је за свој рад одговоран Скупштини НСЖС.

Сва акта која донесе Главни одбор, између два заседања Скупштине, Скупштина верификује на првој наредној седници, као и измене и допуне свих аката на предлог Статутарног одбора.

Кооптирање чланова органа и носилаца функција између два заседања Скупштине, врши Главни одбор, а Скупштина верификује њихов мандате на првој наредној седници.

**Члан 28.**

Главни одбор именује благајника, књиговођу, повереника-адвоката и техничког секретара, који не морају бити чланови НСЖС, за обављање послова у име и за рачун НСЖС, осим благајника који је обавезно члан НСЖС.

**3. НАДЗОРНИ ОДБОР****Члан 29.**

Надзорни одбор врши надзор над законитошћу рада органа и функција синдиката,

Надзорни одбор врши надзор над финансијским пословањем НСЖС,

Надзорни одбор у свом саставу броји 3 члана и 3 заменика,

Надзорни одбор између својих чланова бира председника и секретара који води записник, кога потписују сви присутни чланови,

Чланове Надзорног одбора бира и верификује им мандат Скупштина, и исти не могу бити чланови других органа и на функцијама у НСЖС.

Надзорни одбор ради и одлучује на седницама, које сазива председник Надзорног одбора, на основу броја присутних, а у изузетним ситуацијама телефонски, телефаксом и другим средствима комуникације,

Одлуке доноси већином гласова, с тим што број присутних седници не може бити мањи од 3(три).

**Члан 30.**

Надлежност Надзорног одбора:

-врши надзор над остваривањем политике финансирања расподеле и употребе средстава НСЖС,

-прегледа периодичне и годишње обрачуне и утврђује да ли су сачињени у складу са прописима и о свом налазу обавештава Главни одбор најмање једном квартално, а Скупштину једанпут годишње, обавезно и у писаном облику,

-утврђује да ли се пословне књиге и друга документа НСЖС воде уредно и исте може дати на вештачење,

-даје мишљење о предлозима за расподелу добити,

-разматра извештаје ревизора, контролора и вештака,

-доноси Пословник о свом раду којим се ближе одређује начин рада Надзорног одбора.

**4. СТАТУТАРНИ ОДБОР****Члан 31.**

Врши надзор над спровођењем одредби аката НСЖС и осталих законских регулативе и аката, како предузећа тако и шире.

Статутарни одбор у свом саставу броји 3 члана и 3 заменика, који међусобно бирају председника и секретара.

Секретар води записник, који обавезно потписују сви присутни чланови на седници.

Чланове Статутарног одбора бира и верификује им мандате Скупштина.

Статутарни одбор одлучује на седницама на основу броја присутних, а у изузетним ситуацијама телефонски, телефаксом и другим средствима комуникације,

Одлуке доноси већином гласова, с тим што број присутних седници не може бити мањи од 3(три).

Надлежност Статутарног одбора:

-да разматра све приспеле предлоге и запажања, и по спроведеној дискусији и доношењу Одлуке, исту спроведе у акта НСЖС,



-једном квартално извештава Главни одбор, а Скупштину једанпут годишње обавезно у писаној форми, о свим изменама и допунама аката НСЖС и шире, Статутарни одбор доноси Пословник о свом раду.

## **5.ПРЕДСЕДНИШТВО**

### **Члан 32.**

Председништво је извршни орган Главног одбора.  
Председништво НСЖС чине:

- Председник,
- Заменик председника,
- Секретар,
- 4 (четири) Помоћника председника.

### **Члан 33.**

Помоћници председника имају задатак да:  
-организују, воде и обављају рад у оквиру организационог дела предузећа, уз остваривање тесне сарадње са истим функцијама у Одборима,  
-ангажује се на реализовању ставова, закључака и одлука органа синдиката,  
-по овлашћењу председника синдиката мењају њега, заменика председника и секретара у њиховом одсуству,  
-на ову функцију обавезно се бирају чланови синдиката запослени из организационог дела инфраструктуре и превоза, а да нису носиоци друге функције,  
-за свој рад су одговорни органима синдиката Скупштини, Главном одбору и Председништву,

### **Члан 34.**

Председништво је надлежно да:  
-припрема седнице и спроводи одлуке Главног одбора,  
-преговара са државним и органима Предузећа,  
-у изузетним случајевима доноси одлуке из надлежности Главног одбора, који се усвајају и верификују на првој наредној седници Главног одбора.

## **ФУНКЦИЈЕ**

### **Члан 35.**

Председник представља и заступа НСЖС.  
Председника бира Скупштина НСЖС, на основу одредбе чл.25 Статута.  
Председник именује Заменика председника, Секретара и Помоћнике председника у року не дужем од 30 дана од његовог избора.  
Председник НСЖС по функцији председава седницом - радом Скупштине и Главног одбора до избора Радног председништва.  
Заменик председника обавља послове по овлашћењу председника и замењује га у његовом одсуству.  
Секретар обавља послове координације рада органа и носилаца функција, послове по овлашћењу органа, председника и заменика председника.  
Најмање једанпут годишње Скупштини и Главном одбору подносе извештај о раду.

### **Члан 36.**

Мандат чланова органа и носилаца функција у НСЖС траје 4 године, и може се поновити.

**Члан 37.**

Органи НСЖС пуноважно одлучују ако седници присуствује најмање 2/3 укупног броја чланова, сем броја присутних на седницама Надзорног одбора, Статутарног одбора и Комисија.

Органи НСЖС, из свог делокруга, одлучују већином гласова присутних чланова.

**Члан 38.**

НСЖС има статус правног лица.

Поседује и стиче имовину, њоме располаже и управља у складу са овим Статутом и законима.

Имовину НСЖС чине сва непокретна и покретна имовина, новчана средства, хартије од вредности и имовинска права.

Извори прихода НСЖС су: чланарина, приходи од имовине, пословања и маркетинга, дотације, прилози, поклони, средства ЈП ЖС предвиђена за рад синдиката и његово финансирање, сходно одредбама Колективног уговора и друга средства.

У циљу стицања дохотка НСЖС може основати Предузеће које може обављати послове - делатности у складу са законом.

Главни одбор НСЖС доноси финансијски план и усваја завршни рачун.

**Члан 39.**

Чланарина се издваја у износу 1% од "нето" зараде члана.

Одлуку о већем или мањем проценту чланарине доноси Главни одбор.

Чланарина и остали приходи се деле на:

- заједничка средства Главног одбора у износу од 20% и
- средства одбора у износу од 80%.

**Члан 40.**

Главни одбор НСЖС доноси одлуку о распуштању Одбора и замрзавању делатности члановима истог у органима и на функцијама ако у спровођењу одлука виших органа, Скупштине и Главног одбора и делује у супротности са Статутом, Програмом и осталим актима НСЖС због потпуне неактивности и не плаћања чланарине два месеца узастопно или 3 месеца у току календарске године.

**VI ОДРЕДБЕ О ШТРАЈКУ****Члан 41.**

Чланови НСЖС одлучују слободно о свом учешћу у штрајку.

Одлуку о ступању у штрајк доноси Скупштина или Главни одбор НСЖС, а на основу ставова и одлука Одбора.

Чланове Штрајкачког одбора бира Главни одбор по доношењу одлуке о штрајку.

**VII ИЗБОРИ У НСЖС****Члан 42.**

Избори у НСЖС се спроводе сваке 4 године на основу Одлуке Главног одбора о изборима као и Упутства о спровођењу истих.

**Члан 43.**

Сви чланови НСЖС имају једнака права при избору за чланове органа и носиоце функција.

Члан синдиката може самостално поднети кандидатуру у писаној форми Главном одбору, који је обавезан да исту размотри и стави на листу кандидата за одређене функције.

При избору предлажу се кандидати који су се доказали у синдикалном раду, који поседују одговарајућа знања и способности и уживају углед и поверење међу чланством.

Предлагање кандидата се врши јавно.

Поступак избора спроводи Изборна комисија сходно одредбама Статута и аката за спровођење избора.

#### **Члан 44.**

Избори свих чланова органа и носилаца функција одржавају се најкасније 30 дана пре истека мандата.

Избор носилаца функција и чланова органа врши се на основу предлагања већег броја кандидата од броја који се бира.

Изабран је онај кандидат који добије највећи број гласова од укупно присутног броја чланова Скупштине, сходно одредбама Пословника о раду Скупштине и Главног одбора НСЖС чл.10.

Уколико је за носиоца функције или место у органу предложено више од два кандидата, за други круг гласања утврђује се листа од два кандидата који су у првом кругу добили највећи број гласова чланова Скупштине.

Ако на листи кандидата има више од два кандидата, кандидат који добије 50% гласова + 1 глас присутних делегата у првом кругу гласања, директно је изабран на одређену функцију или орган синдиката.

Уколико ни један кандидат не добије 50% +1 глас у првом кругу, у последњи круг гласања улазе два кандидата са највећим бројем гласова присутних делегата Скупштине.

Изабраним из последњег круга гласања се сматра кандидат који добије већину гласова присутних делегата Скупштине,

Када два кандидата у последњем кругу добију исти број гласова, гласање се понавља до добијања већине гласова.

У случају престанка мандата пре истека времена или из неког другог разлога, избори за то место организују се у року од 30 дана. До избора новог члана органа или носиоца функције Главни одбор именује другог члана- носиоца функције.

### **VIII КОМИСИЈЕ НСЖС**

#### **Члан 45.**

Комисије НСЖС су:

1. Комисија за правну, економску и социјалну заштиту,
2. Комисија за маркетинг, контакте и информисање,
3. Комисија за рекреацију, спорт и културу,
4. Комисија за колективно преговарање и праћене примене КУ.

Главни одбор именује чланове Комисија.

Комисије броје 3 (три) члана и 3 (три) заменика.

Радам Комисије руководи председник исте, кога између себе бирају чланови исте.

Секретар Комисије води записник о раду исте, кога обавезно потписују присутни чланови.

Комисија доноси Пословник о свом раду.

Комисија одлучује на седницама на основу броја присутних, а у изузетним ситуацијама телефонски, телефаксом и другим средствима комуникације. Одлуке доноси већином гласова, с тим што број присутних седници не може бити мањи од 3 (три).

Подноси извештај о свом раду Главном одбору најмање једном годишње.

#### **Члан 46.**

Ако се укаже потреба за формирањем стручних тела ради ефикасније и стручније примене и решавања појединих питања од интереса за чланство Главни одбор ће донети одлуку о томе.

### **IX АМБЛЕМ, ПЕЧАТ И ЗАСТАВА НСЖС**

#### **Члан 47.**

НСЖС има свој амблем, печат и заставу.

Печат садржи текст: "Независни синдикат железничара Србије" и амблем у средини печата. Печат је округло. Текст је на српском језику исписан ћирилицом.

Амблем садржи: лопарић, железнички точак са крилцима, почетна слова назива синдиката и име Републике "Србија".

Застава је тегет и црвене боје, правоугаоног облика, димензије 3 x 1 м. У средини заставе налази се амблем НСЖ Србије.

Одбори НСЖС имају свој печат. Печат поред назива Одбора садржи следећи текст: "Независни синдикат железничара Србије".

### **X ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 48.**

Остали акти морају бити у сагласности са Статутом НСЖС.

#### **Члан 49.**

Измене и допуне Статута као и осталих аката НСЖС врши Главни одбор на предлог статутарног одбора, сходно одредбама члана 28 Статута а верификује Скупштина НСЖС на првом наредном заседању.

#### **Члан 50.**

Тумачење одредби овог Статута даје Главни одбор на предлог Статутарног одбора.

#### **Члан 51.**

Овај Статут ступа на снагу и примењује се даном доношења, као и остала акта НСЖС.

#### **Члан 52.**

Даном ступања на снагу овог Статута престаје да важи Статут, Правилник о раду Главног одбора, органа и функција и Правилник о финансирању органа и функција НСЖС донет 1997. године.

**Главни одбор НСЖС**